Приложение № 7

к приказу № 94-ОД

 от «15» февраля 2018 года

Порядок

предоставления ветеринарной услуги

**«Проведение государственного ветеринарного мониторинга остатков запрещенных и вредных веществ в организме живых животных и продуктах животного происхождения, включая отбор проб и их транспортировку»**

 **I. Общие положения**

**1.1. Предмет регулирования порядка**

Порядок предоставления Государственным бюджетным учреждением «Севастопольский ветеринарный центр», находящимся в ведении Управления ветеринарии города Севастополя (далее – Государственное бюджетное учреждение) ветеринарной услуги «Проведение государственного ветеринарного мониторинга остатков запрещенных и вредных веществ в организме живых животных и продуктах животного происхождения, включая отбор проб и их транспортировку» (далее - Порядок).

 Порядок определяет сроки, требования, условия и последовательность действий при предоставлении ветеринарной услуги по проведению лабораторных исследований в рамках осуществления регионального государственного ветеринарного надзора, включая отбор проб и их транспортировку.

 **1.2. Круг заявителей**

1.2.1. Ветеринарная услуга предоставляется в интересах общества. Основанием для ее предоставления является:

 - Ветеринарное законодательство Российской Федерации и города Севастополя.

- План-график государственного регионального ветеринарного мониторинга Управления ветеринарии города Севастополя на текущий год;

1.2.2. Заявителем является Управления ветеринарии города Севастополя.

**1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении ветеринарной услуги**

1.3.1. Место нахождения Государственного бюджетного учреждения, предоставляющего ветеринарную услугу, почтовый адрес, справочные телефоны, электронный адрес для направления документов и обращений, а также график работы приведены в П[риложении № 1](#Par381) к настоящему Порядку

1.3.2. Способ получения информации.

Информацию о правилах предоставления ветеринарной услуги можно получить в Государственном бюджетном учреждении, по справочному телефону и электронному адресу, приведенным в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

**II. Стандарт предоставления ветеринарной услуги**

**2.1. Наименование ветеринарной услуги.**

«Проведение государственного ветеринарного мониторинга остатков запрещенных и вредных веществ в организме живых животных и продуктах животного происхождения, включая отбор проб и их транспортировку» (далее – ветеринарный мониторинг).

**2.2. Наименование учреждения, предоставляющего ветеринарную услугу**

Ветеринарную услугу предоставляет подведомственное Управлению ветеринарии города Севастополя Государственное бюджетное учреждение «Севастопольский ветеринарный центр».

**2.3. Описание результата предоставления ветеринарной услуги**

 Результатом предоставления ветеринарной услуги является выявление, либо отсутствие на территории города Севастополя опасных (карантинных, трансграничных) инфекционных и заразных заболеваний животных в целях подтверждения эпизоотического статуса (благополучный/неблагополучный) территории города в соответствии с ветеринарным законодательством посредством направления проб крови (сыворотки крови) от животных (птицы) или продукции на лабораторные исследования.

**2.4. Условия оказания ветеринарной услуги**

На выезде.

**2.5. Форма оказания ветеринарной услуги**

 - Отбор проб;

 - оформление документации.

**2.6. Сроки предоставления ветеринарной услуги**

Ветеринарная услуга предоставляется в срок, установленный планом-графиком государственного регионального ветеринарного мониторинга Управления ветеринарии города Севастополя на текущий год, нормативными и правовыми документами в области ветеринарии

**2.7. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих исполнение ветеринарной услуги**

Предоставление ветеринарной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом Российской Федерации от 14.05.1993 № 4979-1 «О ветеринарии»;

### - Ветеринарными правилами проведения регионализации территории Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14.12.2015 г. № 635;

- Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 09.03.2011 № 62 «Об утверждении перечня заразных и иных болезней животных»;

- Законом города Севастополя от 16.06.2015 №155-ЗС «Об эпизоотическом и ветеринарно-санитарном благополучии города Севастополя»;

- Постановлением Правительства Севастополя от 16.05.2016 № 450-ПП «Об утверждении Положения об управлении ветеринарии города Севастополя»;

- Постановлением Правительства Севастополя от 29.05.2014 № 24 «О создании Государственного бюджетного учреждения «Севастопольский ветеринарный центр»;

- иными нормативными и правовыми актами ветеринарного, санитарного законодательства, законодательства Российской Федерации и города Севастополя, регламентирующими проведение ветеринарного мониторинга.

**2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления ветеринарной услуги**

 - План-график государственного регионального ветеринарного мониторинга Управления ветеринарии города Севастополя на текущий год.

 - Устное или письменное согласие владельца животных (птицы) или сырья и продукции животного происхождения (далее – продукция) на проведение ветеринарного мониторинга.

 Владельцем животных (птицы) или продукции предоставляются:

- Документы, устанавливающие личность владельца животных (птицы) или продукции, адрес (юридический адрес, адрес объекта, территории);

 - Животные (птица) или продукция, подлежащие лабораторным исследованиям;

 - Ветеринарные сопроводительные документы на продукцию или животных, ветеринарный паспорт животного (при наличии);

- Документы, подтверждающие регистрацию и учет животных;

- Другие документы (товарно-транспортный документ, декларация производителя, сертификат соответствия и пр.), позволяющие идентифицировать подконтрольный товар.

 Для предоставления ветеринарной услуги запрещается требовать предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением ветеринарной услуги.

**2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления ветеринарной услуги**

- выполнение показателей плана-графика ветеринарного мониторинга на текущий год в полном объеме.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении ветеринарной услуги

Основаниями для отказа в предоставлении ветеринарной услуги являются:

 - отсутствие устного или письменного согласия владельца животных (птицы) или сырья и продукции на проведение ветеринарного мониторинга.

 - наличие животных (птицы) или продукции, неподлежащих исследованиям в рамках ветеринарного мониторинга;

 - невыполнение процедур, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления ветеринарной услуги;

- отсутствие соответствующих расходных материалов, выделяемых из бюджета города Севастополя.

**2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления ветеринарной услуги**

- выезд специалиста на объект оказания ветеринарной услуги;

- оценка наличия и качества средств фиксации животных (птиц).

**2.10. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление ветеринарной услуги**

 Ветеринарная услуга «Проведение государственного ветеринарного мониторинга остатков запрещенных и вредных веществ в организме живых животных и продуктах животного происхождения, включая отбор проб и их транспортировку» осуществляется на безвозмездной основе.

**2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления ветеринарной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы**

Плата не предусмотрена.

**2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса на предоставление ветеринарной услуги.**

- Не предусматривается.

**2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении ветеринарной услуги.**

- не предусматривается.

**2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется ветеринарная услуга.**

 Местом предоставления ветеринарной услуги являются объекты по содержанию, выращиванию животных (хозяйства всех форм собственности), объекты по убою животных, заготовке (добыче, вылове,), производству (переработке), хранению (складированию), реализации (перемещению) продукции, находящиеся в собственности, ведении или ином праве физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, и иных организаций.

 К Государственному бюджетному учреждению, оказывающему ветеринарную услугу, применяются следующие требования: на информационных стендах размещается следующая информация:

 - текст настоящего Порядка с приложениями.

Рабочие места сотрудников, предоставляющих ветеринарную услугу, должны быть оборудованы мебелью, а также персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и другой оргтехникой.

 Объекты (территории), где содержатся животные (птица), должны:

 - отвечать ветеринарно-санитарным и зоогигиеническим нормам;

 - быть оборудованы средствами, в том числе для фиксации животных, которые обеспечивают безопасность работников Государственного бюджетного учреждения, оказывающих ветеринарную услугу.

**2.15. Показатели доступности и качества** **ветеринарной услуги**

2.15.1. Информация о порядке предоставления ветеринарнойуслуги предоставляется:

- при обращении в Государственное бюджетное учреждение;

- с использованием средств телефонной связи;

- посредством размещения сведений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.15.4. Возможность получения ветеринарной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

**2.16. Иные показатели качества и доступности предоставления ветеринарной услуги:**

- открытость информации о ветеринарной услуге;

- наглядность форм предоставляемой информации о процедурах;

- точное соблюдение требований законодательства и настоящего Порядка.

В любое время Управление ветеринарии города Севастополя имеет право на получение любых сведений о стадии выполнения ветеринарной услуги.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения процедур в рамках ветеринарной услуги, требования к порядку их выполнения**

**3.1. Предоставление ветеринарной услуги включает следующие процедуры:**

 - Выезд специалиста на объект оказания ветеринарной услуги;

- Оценка наличия и качества средств фиксации животных (птиц);

 - Отбор проб;

 - Оформление документации.

 Блок-с[хема](#Par730) предоставления ветеринарной услуги (приложение № 2 к настоящему Порядку).

**3.1.1. Выезд специалистов на место оказания услуги.**

Основанием для начала осуществления процедуры являются:

- Наступление сроков, согласно плану-графику государственного регионального ветеринарного мониторинга Управления ветеринарии города Севастополя на текущий год;

 - Получение устного или письменного согласия владельца животных (птицы) или продукции на проведение отбора проб в рамках ветеринарного мониторинга.

Содержание процедуры:

доставка работника, ответственного за выполнение процедуры, а также материально-технических средств к месту проведения отбора проб крови (сыворотки крови) от животных (птиц) или продукции.

Максимальный срок выполнения процедуры зависит от расстояния до места проведения отбора проб крови (сыворотки крови) от животных (птиц) или продукции, технических характеристик транспортного средства и качества дорожного покрытия, порядковой очереди, графика работы учреждения.

Сведения о работнике, ответственном за выполнение процедуры: ответственность несет специалист государственного бюджетного учреждения, проводивший отбор проб крови (сыворотки крови) от животных (птиц) или продукции и водитель транспортного средства.

Критерии принятия решения:

- наличие возможности и средств к транспортировке (транспорт и др.).

- согласие, либо отказ владельца животных (птицы) или продукции на проведение ветеринарного мониторинга.

Результат проведенной процедуры и порядок передачи информации: доставка работника, ответственного за выполнение процедуры, а также материально-технических средств к месту проведения отбора проб крови (сыворотки крови) от животных (птиц) или продукции. В случае отказа владельца животных (птицы) или продукции на проведение ветеринарного мониторинга в известность об этом ставится непосредственный руководитель.

Способ фиксации результатов выполнения процедуры:

фиксация результата выполнения процедуры осуществляется водителем транспортного средства путем занесения соответствующей записи в путевой лист автомобиля.

**3.1.2. Оценка наличия и качества средств для фиксации животных (птиц)**

Основанием для начала осуществления процедуры является:

 - доставка работника, ответственного за выполнение процедуры, а также материально-технических средств к месту проведения отбора проб крови (сыворотки крови) от животных (птиц).

- наличие животных (птицы), подлежащих исследованиям в рамках ветеринарного мониторинга.

Содержание процедуры: визуальный осмотр территории владельца животных (птицы) и технических или иных средств для фиксации животных или птиц.

Максимальный срок выполнения процедуры: срок выполнения процедуры не должен превышать 10 минут.

Сведения о работнике, ответственном за выполнение процедуры: ответственность за оценку средств фиксации несет специалист Государственного бюджетного учреждения, предоставляющий ветеринарную услугу.

Критерии принятия решения: соответствие либо не соответствие представленных средств фиксации животных (птицы) установленным требованиям Приказа Минтруда России от 25.02.2016 № 76н «Об утверждении Правил по охране труда в сельском хозяйстве».

Результат проведенной процедуры и порядок передачи информации: фиксация животных (птицы) для отбора проб крови (сыворотки крови).

В случае установления невозможности фиксации информация об этом передается непосредственному руководителю.

Способ фиксации результатов выполнения процедуры: Результат выполнения процедуры не фиксируется. В случае отсутствия возможности фиксации животного заявитель незамедлительно ставится в известность работником, ответственным за выполнение процедуры.

**3.1.3. Отбор проб.**

Основанием для начала осуществления процедуры являются:

- план-график государственного регионального ветеринарного мониторинга Управления ветеринарии города Севастополя;

- доставка работника, ответственного за выполнение процедуры, а также материально-технических средств к месту проведения отбора проб крови (сыворотки крови) от животных (птицы) или продукции;

- наличие животных (птицы) или продукции, подлежащих ветеринарному мониторингу;

- факт фиксации животных (птицы) для отбора проб крови (сыворотки крови).

Содержание процедуры: проведение отбора проб крови (сыворотки крови) или продукции методами и способами, установленными нормативными документами в области ветеринарии.

Максимальный срок выполнения процедуры: срок выполнения процедуры по отбору одной пробы продукции не должен превышать 20 минут, а пробы крови от животного – 5 минут с начала выполнения процедуры в день предоставления ветеринарной услуги.

Сведения о работнике, ответственном за выполнение процедуры: ответственность за выполнение процедуры несет работник Государственного бюджетного учреждения, предоставляющий ветеринарную услугу.

Критерии принятия решения:

- факт наличия, либо отсутствия животных (птицы) или продукции, в отношении которых проводится отбор проб;

- факт фиксации животных (птицы) для проведения отбора проб.

Результат проведенной процедуры и порядок передачи информации: наличие отобранной методами и способами, установленными нормативными документами в области ветеринарии, пробы крови (сыворотки крови) или продукции, подлежащих лабораторным исследованиям в рамках ветеринарного мониторинга. Информация о выполнении процедуры не передается.

Способ фиксации результатов выполнения процедуры: результат фиксируется работником Государственного бюджетного учреждения, ответственным за выполнение процедуры, посредством внесения записей в акты отбора проб по формам, установленным в соответствии с требованиями ветеринарной лаборатории.

**3.1.3. Оформление документации.**

Основанием для начала осуществления процедуры является:

- факт наличия отобранной пробы крови (сыворотки крови) или продукции, подлежащих лабораторным исследованиям в рамках ветеринарного мониторинга.

Содержание процедуры:

- Внесение сведений и информации на бланк сопроводительного документа в ветеринарную лабораторию и акт отбора проб.

Максимальный срок выполнения процедуры: срок выполнения процедуры по оформлению одного сопроводительного документа и акта обора проб не должен превышать 20 минут с начала проведения процедуры в день предоставления ветеринарной услуги.

Сведения о работнике, ответственном за выполнение процедуры: ответственность за осуществление процедуры несет работник Государственного бюджетного учреждения, ответственный за выполнение процедуры.

Критерии принятия решения:

- наличие, либо отсутствие отобранной пробы крови (сыворотки крови) или продукции, подлежащих лабораторным исследованиям в рамках ветеринарного мониторинга.

 Результат проведенной процедуры и порядок передачи информации: оформленные и сотрудником государственного бюджетного учреждения сопроводительный документ в ветеринарную лабораторию и акт отбора проб. Информация о результате процедуры не передается.

 Способ фиксации результатов выполнения процедуры: результат выполненной процедуры фиксируется работником Государственного бюджетного учреждения посредством регистрации в системе делопроизводства Государственного бюджетного учреждения, направленного в ветеринарную лабораторию сопроводительного документа по форме, установленной в соответствии с требованиями ветеринарной лаборатории.

**Раздел IV. Формы контроля за исполнением Порядка**

**4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными лицами положений Порядка, а также принятием ими решений.**

Специалист, ответственный за выполнение ветеринарной услуги, несет персональную ответственность за сроки и порядок исполнения каждой процедуры, указанной в настоящем Порядке.

Текущий контроль осуществляет непосредственный руководитель специалиста, ответственного за выполнение ветеринарной услуги.

**4.2. Порядок и периодичность осуществления проверок полноты и качества предоставления ветеринарной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления ветеринарной услуги**

Проверки осуществляются Управлением ветеринарии города Севастополя, начальником Государственного бюджетного учреждения, либо назначенными им уполномоченными лицами.

Порядок проведения проверки заключается в изучении ветеринарной отчетности и иной документации, и др.

**4.3. Ответственность специалистов Государственного бюджетного учреждения за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления ветеринарной услуги**

 По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 Ответственность за полноту и качество предоставления ветеринарной услуги, несут специалисты Государственного бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Перечень нарушений в сфере исполнения настоящего Порядка:

- нарушение сроков предоставления ветеринарной услуги;

- нарушение процедур предоставления ветеринарной услуги;

- представление недостоверной информации о результатах предоставления ветеринарной услуги.

**4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением ветеринарной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.**

Контроль за предоставлением услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку ветеринарной услуги

«Проведение государственного ветеринарного

мониторинга остатков, запрещенных и вредных

веществ в организме живых животных и продуктах

 животного происхождения, включая

 отбор проб и их транспортировку»

**Информация о Государственном бюджетном учреждении, предоставляющем ветеринарную услугу**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Почтовый адрес, электронный адрес** | **Ф.И.О. руководителя, телефон** | **Режим работы** |
| Государственное бюджетное учреждение «Севастопольский ветеринарный центр»(ГБУ «Севветцентр») | 299001,г. Севастополь, ул. Бутырская, 9E-mail: sevvetcentr@svcgbu.ru | Полещук Александр Андреевич8(0692)48-94-16 | Понедельник-Пятница 8:30– 17:00, перерыв 12:30 - 13:00Выходной:Суббота,Воскресенье |

Приложение № 2

к Порядку ветеринарной услуги

«Проведение государственного ветеринарного

мониторинга остатков, запрещенных и вредных

веществ в организме живых животных и продуктах

 животного происхождения, включая

 отбор проб и их транспортировку»

Блок-схема

по проведению государственного ветеринарного мониторинга остатков, запрещенных и вредных веществ в организме живых животных и продуктах животного происхождения, включая отбор проб и их транспортировку.

|  |
| --- |
| Наступление сроков, согласно плану-графику государственного регионального ветеринарного мониторинга Управления ветеринарии города Севастополя  |

 \/

|  |  |
| --- | --- |
| Получение устного или письменного согласия владельца животных (птицы) или продукции на проведение отбора проб в рамках ветеринарного мониторинга  | Получение устного или письменного отказа владельца животных (птицы) или продукции на проведение отбора проб в рамках ветеринарного мониторинга |

 \/  \/

|  |  |
| --- | --- |
| Государственное бюджетное учреждение проводит:выезд работника государственного бюджетного учреждения и доставку материально-технических средств на место отбора проб  | Информирование непосредственного руководителя  |

 \/ \/ \/

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Работник государственного бюджетного учреждения проводит оценку наличия и качества средств для фиксации животных (птиц) | Работник государственного бюджетного учреждения проводит отбор пробы продукции | Отказ в предоставлении ветеринарной услуги |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| фиксация животного (птицы) | отсутствие фиксации животного (птицы)  | Работник государственного бюджетного учреждения оформляет документацию для направления пробы в ветеринарную лабораторию |

  \/ \/ \/

 \/

|  |  |
| --- | --- |
| Работник государственного бюджетного учреждения проводит отбор пробы крови (сыворотки крови) | Информирование непосредственного руководителя |

 \/ \/

|  |  |
| --- | --- |
| Работник государственного бюджетного учреждения оформляет документацию для направления пробы в ветеринарную лабораторию | Отказ в предоставлении ветеринарной услуги |